

**ОТЧЕТ**  
о проведении мониторинга качества предоставления  
государственной (муниципальной) услуги  
в \_\_\_\_\_ году

Муниципальное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-досуговый центр муниципального района «Шилкинский район»

(наименование исполнителя государственных (муниципальных) услуг)

Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных

(наименование государственной (муниципальной) услуги)

Постановление Главы муниципального района «Шилкинский район» от 15.01.2014 года № 21 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных»

(реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления государственной (муниципальной) услуги)

**Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

1.1. Описание варианта (вариантов) получения государственной (муниципальной) услуги<sup>1</sup>

предоставление услуги осуществляется:

непосредственно в органе (учреждении);

в электронной форме

1.2. Категории лиц, являющиеся получателями услуги<sup>2</sup> физические лица, юридические лица

1.3. Сведения о платности услуги<sup>3</sup> бесплатно

1.4. Среднемесячное число заявителей, обращающихся за предоставлением государственной (муниципальной) услуги<sup>4</sup> 9604

1.5. Сведения об организации опроса заявителей услуги (метод исследования, число опрошенных в разрезе мест сбора первичной информации)<sup>5</sup>

общее количество опрошенных лиц – 50 человек, в том числе:

по месту предоставления услуги – 50 человек (100 % от общего числа опрошенных)

**Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О СОБЛЮДЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЕМ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ СТАНДАРТА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ)  
УСЛУГИ<sup>6</sup>**

При проведении оценки соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги, определяемой путем сопоставления

данных, полученных по результатам опроса заявителей услуги, с данными, установленными административным регламентом, выявлено следующее:

среднее время получения услуги в целом по органу по данным соцопроса составило 1 день, что гораздо меньше установленных административными регламентами (до 30 дней);

среднее время ожидания в очереди в целом по органу по данным соцопроса составило 4,1 минут, что меньше установленных административными регламентами на 10,9 минут (15 минут);

среднее число обращений в орган в целом по органу по данным соцопроса составило 1 раз, что соответствует установленным административными регламентами (1 раз).

В процессе проведения мониторинга условий предоставления услуг установлено, что все услуги предоставляются в доступных для инвалидов и иных маломобильных групп населения зданиях, оборудованных пандусами.

Места предоставления всех услуг оборудованы бесплатными автомобильными парковками, местами для сидения посетителей при ожидании получения услуг, а также специальными местами для заполнения необходимых документов.

Кроме того, имеются указатели о местах приема посетителей на этажах и в кабинетах, информационные карточки о фамилии, имени, отчестве и должности сотрудников, к которым обращаются получатели в процессе получения услуг.

### Раздел 3. ОБОБЩЕННЫЕ СВЕДЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

- |  |              |
|--|--------------|
| 3.1. Общий уровень удовлетворенности заявителей услуги качеством и доступностью ее предоставления <sup>7</sup>   | <u>100 %</u> |
| 3.2. Общая оценка качества предоставления услуги <sup>8</sup>  | <u>0,88</u>  |
| 3.3. Весовая оценка опроса должностного лица <sup>9</sup>  | <u>78</u>    |
| 3.4. Весовая оценка опроса заявителей услуги <sup>10</sup>   | <u>89</u>    |
| 3.5. Оценка соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги <sup>11</sup>   | <u>100</u>   |
| 3.6. Обобщенные сведения о наличии неформальных платежей (платежей, не имеющих документального подтверждения) в связи с получением государственной (муниципальной) услуги <sup>12</sup> <u>неформальные платежи отсутствуют</u>  |              |
| 3.7. Обобщенные сведения о привлечении заявителями посредников в получении государственной (муниципальной) услуги, в том числе в силу требований ( побуждения) исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, предоставляющих государственную (муниципальную) услугу <sup>13</sup> <u>при получении услуги заявители к посредникам не обращались, поскольку в этом не было необходимости</u> |              |
| 3.8. Описание выявленных наиболее актуальных проблем предоставления  |              |

услуги, непосредственно связанных с ее получением<sup>14</sup> качеством оказания услуги заявители удовлетворены, на что указывает отсутствие проблем предоставления услуги

#### **Раздел 4. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ<sup>15</sup>**

Реализовать возможность получения услуги по принципу «одного окна» по месту пребывания граждан, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг

Руководитель МУК „МКДЦ“  
Руководитель органа (учреждения)



О. В. Чеснокова  
(Ф.И.О.)