

Приложение № 14
к протоколу заседания комиссии
по повышению качества предоставления
муниципальных услуг
от 16.05.2018 г. № 1

Технологическая схема
по организации предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков,
находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков,
государственная собственность на которые не разграничена»

Раздел 1. «Общие сведения о муниципальной услуге»

№	параметр	значение параметра/состояние
1	2	3
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Комитет по управлению имуществом муниципального района "Шилкинский район"
2.	Номер услуги в федеральном реестре	7525400010000008133
3.	Полное наименование услуги	Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена
4.	Краткое наименование услуги	Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена
5.	Административный регламент предоставления муниципальной услуги	Постановление Администрации муниципального района "Шилкинский район" Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» от 12 февраля 2016 г. № 43
6.	Перечень "подуслуг"	нет
7.	Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги	Анкетирование

Раздел 2. «Общие сведения об услуге»

№	Срок предоставления в зависимости от условий		Основания отказа в приёме документов	Основания отказа в предоставлении услуги	Основания приостановления предоставления услуги	Срок приостановления предоставления услуги	Плата за предоставление услуги			Способы обращения за получением услуги	Способы получения результата услуги
	При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)	При подаче заявления по месту жительства (по месту обращения)					Наличие платы (государственной пошлины)	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена											
	Не более 30 календарных дней со дня	Не более 30 календарных дней со	нет	1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с	нет	нет	нет	-	-	<i>Личное обращение орган (отделен</i>	<i>В органе (отде</i>

	<p>регистрации и заявления при наличии полного пакета требуемых документов</p>	<p>дня регистрации заявления при наличии полного пакета требуемых документов в</p>		<p>земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка в безвозмездное пользование;</p> <p>2) испрашиваемый земельный участок предоставлен третьим лицам;</p> <p>3) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие третьим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный пунктом 3 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;</p>						<p>ие органа), предоставляющие услугу; личное обращение в МФЦ; почтовая связь.</p>	<p>лении органа), предоставляющие услугу, на бумажном носителе; в МФЦ; почтовая связь</p>
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	---

				<p>4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратилась правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;</p> <p>5) указанный в заявлении о предоставлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного</p>						
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

				<p>участка;</p> <p>б) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;</p> <p>7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;</p> <p>8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;</p> <p>9) указанный в заявлении о</p>							
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

				<p>предоставлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации;</p> <p>10) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;</p> <p>11) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в установленном законодательством порядке извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;</p> <p>12) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка указанным в заявлении о</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;</p> <p>13) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;</p> <p>14) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной</p>							
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

				<p>программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;</p> <p>15) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;</p> <p>16) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;</p> <p>17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;</p> <p>18) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не</p>							
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

				<p>указанное в этом решении лицо;</p> <p>19) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;</p> <p>20) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости»;</p> <p>21) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его</p>							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка или в проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 3 «Сведения о заявителях услуги»

№ п/п	Категории лиц, имеющих право на получение услуги»	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги»	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги»	Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги» представителям и заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установление требований к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена							
1	Физические лица	Документ, подтверждающий личность (паспорт заявителя)	Действующий паспорт в соответствии с установленной формой	да	Уполномоченные представители: - законные представители (родители, опекуны,	Документ, удостоверяющий личность представителя (паспорт);	Действующий паспорт, в соответствии с установленной формой,

					<p>усыновители) несовершеннолетних в возрасте до 14 лет; несовершеннолетний в возрасте от 14 до 18 лет может подать заявление только с согласия своих законных представителей – родителей, усыновителей или попечителей (за исключением случаев объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) или его вступления в брак в порядке, установленном законодательством Российской Федерации); - опекуны недееспособных граждан; - представители, действующие в силу полномочий, основанных на нотариально удостоверенной доверенности или</p>	<p>документ, подтверждающий в установленном порядке полномочия уполномоченного представителя</p>	<p>действующий, подтверждающий право законного представителя, утвержденный надлежащим образом органом, представляющим такое право; нотариально заверенная доверенность</p>
--	--	--	--	--	---	--	--

					нотариально удостоверенном договоре.		
2	<p>Юридические лица, указанные в пункте 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации, а также их уполномоченным представителям (далее - заявители), а именно: органам государственной власти и органам местного самоуправления, государственным и муниципальным учреждениям (бюджетным, казенным, автономным), казенным предприятиям, центрам исторического наследия президентов Российской Федерации, прекративших исполнение своих полномочий, а также, на срок до одного года;</p> <p>2) религиозным организациям для размещения зданий,</p>	<p><i>Документ, подтверждающий личность (паспорт заявителя)</i></p>	<p><i>1. Действующий паспорт в соответствии с установленной формой 2. заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лиц.</i></p>	<p>да</p>	<p>От имени юридического лица заявление может быть подано лицом, имеющим право действовать от его имени без доверенности, либо представителем, действующим на основании доверенности, оформленной в установленном законом порядке.</p>	<p><i>Документ, удостоверяющий личность представителя (паспорт); документ, подтверждающий в установленном порядке полномочия уполномоченного представителя</i></p>	<p>1. Тексты документов, представляемых для оказания услуги, должны быть написаны разборчиво. Фамилии, имена и отчества (последнее - при наличии) физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью.</p> <p>2. Доверенность должна быть оформлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Доверенность, выданная заявителем-юридическим лицом своему</p>

<p>сооружений религиозного или благотворительного назначения на срок до десяти лет;</p> <p>3) религиозным организациям, если на таких земельных участках расположены принадлежащие им на праве безвозмездного пользования здания, сооружения, на срок до прекращения прав на указанные здания, сооружения;</p> <p>4) лицам, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных</p>						<p>представителю должна быть заверена печатью заявителя и подписана руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом.</p>
---	--	--	--	--	--	--

<p>нужд») заключены гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета, на срок исполнения этих договоров;</p> <p>5) гражданину для ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в муниципальных образованиях, определенных законом субъекта Российской Федерации, на срок не более чем шесть лет;</p> <p>б) для индивидуального жилищного строительства или</p>						
--	--	--	--	--	--	--

<p>ведения личного подсобного хозяйства в муниципальных образованиях, определенных законом субъекта Российской Федерации, гражданам, которые работают по основному месту работы в таких муниципальных образованиях по специальностям, установленным законом субъекта Российской Федерации, на срок не более чем шесть лет;</p> <p>7) гражданину, если на земельном участке находится служебное жилое помещение в виде жилого дома, предоставленное этому гражданину, на срок права пользования таким жилым помещением;</p> <p>8) гражданам в целях осуществления сельскохозяйственной деятельности (в том числе пчеловодства) для собственных нужд на лесных участках на</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>срок не более чем пять лет;</p> <p>9) гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;</p> <p>10) некоммерческим организациям, созданным гражданами, для ведения огородничества или</p>						
--	--	--	--	--	--	--

<p>садоводства на срок не более чем пять лет; 11) некоммерческим организациям, созданным гражданами, в целях жилищного строительства в случаях и на срок, которые предусмотрены федеральными законами; 12) лицам, с которыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе», Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключены государственные контракты на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета, если для выполнения этих работ и оказания этих услуг необходимо предоставление земельного участка, на срок исполнения указанного контракта;</p> <p>13) лицам, относящимся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и их общинам в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности для размещения зданий, сооружений, необходимых в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера,</p>						
--	--	--	--	--	--	--

<p>Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, на срок не более чем десять лет; 14) некоммерческим организациям, предусмотренным законом субъекта Российской Федерации и созданным субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, законом субъекта Российской Федерации, в целях строительства указанных жилых помещений на период осуществления данного строительства; 15) лицу, право</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, взамен изъятого земельного участка на срок, установленный настоящим пунктом в зависимости от основания возникновения права безвозмездного пользования на изъятый земельный участок;</p> <p>16) лицу, имеющему право на заключение договора безвозмездного пользования земельным участком, в случае и в порядке, которые предусмотрены Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии</p>						
--	--	--	--	--	--	--

	развитию жилищного строительства».						
3	Некоммерческие организации	<i>Решение о создании некоммерческой организации</i>	<i>Документ должен быть действителен на срок обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать его содержание</i>	да	От имени некоммерческой организации заявление может быть подано лицом, имеющим право действовать от его имени без доверенности, либо представителем, действующим на основании доверенности, оформленной в установленном законом порядке.	<i>Доверенность</i>	1.Тексты документов, представляемых для оказания услуги, должны быть написаны разборчиво. Фамилии, имена и отчества (последнее - при наличии) физических лиц, адреса их мест жительства должны быть написаны полностью. 2. Доверенность должна быть оформлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Доверенность, выданная заявителем-юридическим лицом своему представителю

							должна быть заверена печатью заявителя и подписана руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом.
--	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги»

№ п/п	Категория документа	Наименование документов, которые предоставляет заявитель для получения услуги»	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Документ, предоставляемый по условию	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена							
1	Заявление	Заявление, в письменной форме или форме электронного документа	1 экз. (подлинник) Формирование в дело	нет	Не имеет подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений, не исполнено карандашом.	<i>Приложение № 1</i>	<i>Приложение № 2</i>
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;	Паспорт гражданина Российской Федерации	1 экз. (копия) Установление личности заявителя, формирование в дело	нет	нет	-	-
3	Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица,	1. Доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	1 экз. (копия) формирование в дело	Для физических лиц	оформленная в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	-	-

	если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);	Федерации;					
		2. Доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом;	1 экз. (копия) формирование в дело	Для юридических лиц, если представитель не обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности	Заверенная печатью заявителя и подписана руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом	-	-
		3. копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.	1 экз. (копия) формирование в дело	Для юридических лиц, если представитель обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности	нет	-	-
3	Иные документы	Сообщение	1 экз.	В случае, если на	нет	Приложение к	-

		заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке с указанием их кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров.	(копия) формирование в дело	земельном участке расположены здания, строения, сооружения		заявлению	
		документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение	1 экз. (копия) формирование в дело	В случае предоставления религиозной организации земельного участка, предназначенного для размещения зданий, сооружения религиозного или благотворительного назначения, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРП	нет	нет	-
		Договор безвозмездного пользования зданием, сооружением	1 экз. (копия) формирование в дело	В случае предоставления религиозной организации земельного участка, на котором	нет	нет	-

				расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организации на праве безвозмездного пользования			
		документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок	1 экз. (копия) формирование в дело		нет	нет	-
		Гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета	1 экз. (копия) формирование в дело	в случае предоставления земельного участка, предназначенного для строительства или реконструкции объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета субъекта Российской Федерации или средств местного бюджета лицу, с которым в соответствии с Федеральным	нет	нет	-

				законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" заключен гражданско-правовой договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости			
		Соглашение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства	1 экз. (копия) формирование в дело	В случае, если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами	нет	нет	-
		Договор найма служебного жилого помещения	1 экз. (копия) формирование в дело	В случае предоставления земельного участка, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома гражданину, которому предоставлено служебное жилое помещение в виде жилого дома	нет	нет	-
		Решение субъекта Российской Федерации	1 экз. (копия)	В случае предоставления	нет	нет	-

		Федерации о создании некоммерческой организации	формирование в дело	земельного участка, предназначенного для жилищного строительства некоммерческой организации, предусмотренной законом субъекта Российской Федерации и созданная субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан			
--	--	---	---------------------	--	--	--	--

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного взаимодействия	Образец заполнения формы межведомственного запроса
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена								
-	Сервис предоставления услуг Росреестра в электронном виде	Выписка из ЕГРН на объект недвижимого имущества, выписка из ЕГРН о переходе прав на объект недвижимого имущества, выписка из ЕГРН о признании правообладателя, запрос справки о	<i>Комитет по управлению имуществом и земельных отношений муниципального района "Шилкинский район"</i>	Федеральная служба государственной регистрации кадастра и картографии (Росреестр)	SID00036 26	Срок рассмотрения межведомственного запроса не должен превышать 5 рабочих дней со дня его поступления в уполномоченный орган.	-	-

		содержании правоустанавливающего документа, кадастровый план территории, справка на имеющуюся недвижимость, выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имеющуюся недвижимость.						
	копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц)	Сведения, подтверждающие регистрацию юридического лица	<i>Комитет по управлению имуществом и земельных отношений муниципального района "Шилкинский район"</i>	Управление федеральной налоговой службы по Забайкальскому краю	SID0003397	3 рабочих дня	<i>(В случае отсутствия SID электронного сервиса необходимо приложить форму межведомственного запроса и форму ответа на межведомственный запрос. В случае наличия SID электронного сервиса в данном поле необходимо указать значение "-")</i>	<i>(В случае отсутствия SID электронного сервиса и наименования вида сведений необходимо приложить образец заполнения формы межведомственного запроса и образец заполнения формы ответа на межведомственный запрос. В случае наличия SID электронного сервиса или наименования вида сведений в данном поле необходимо указать значение "-") (прочерк)</i>

							(прочерк)	
--	--	--	--	--	--	--	-----------	--

Раздел 6. «Результат услуги»

№	Документ/ документы, являющиеся результатом подуслуги»	Требование к документу/докумен там, являющимся результатом услуги»	Характеристика результата (положительный/отрицател ьный)	Форма документа/докумен тов, являющимся результатом подуслуги»	Образец документа/докумен тов, являющихся результатом подуслуги»	Способ получения результата	Срок хранения невостребованных заявителем результатов	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена								
	Заключение договора о безвозмездном пользовании земельным участком	Документ готовится по утвержденной форме, подписывается руководителем или уполномоченным руководителем лицом	Положительный	-	-	лично на бумажном носителе, по почте заказным письмом с уведомлением, на бумажном носителе в МФЦ	Постоянно	30 дней
	Отказ в предоставлении в безвозмездное пользование заявителю	Документ готовится на бланке Администрации, подписывается руководителем или	Отрицательный	-	-			

	земельного участка	уполномоченным руководителем лицом. В документе должны содержаться сведения с указанием мотивированной причины отказа						
--	--------------------	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления услуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесса)	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Форма документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена						
1. Прием, регистрация и рассмотрение заявления, поступившего, в том числе в электронной форме, о предоставлении в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена и прилагаемых к нему документов						
1.1.	Прием и регистрация заявления	Личное обращение заявителя или поступление документов по почте, через МФЦ, направление заявления в форме электронного документа с	1 рабочий день	<i>МФЦ, уполномоченный орган местного самоуправления</i>	<i>Документационное обеспечение, технологическое обеспечение (наличие необходимого оборудования: принтера, сканера,</i>	-

		использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации			<i>МФУ), программное обеспечение</i>	
1.2.	проверка документов, предоставленных заявителем;	проводит проверку достоверности представленных документов и готовит предложения о возможности предоставления муниципальной услуги по данному заявлению	14 рабочих дней		<i>Документационное обеспечение, технологическое обеспечение (наличие необходимого оборудования: принтера, сканера, МФУ), программное обеспечение</i>	-
2. Запрос документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций						
2.1.	Направление межведомственного запроса	Межведомственное взаимодействие включает в себя направление специалистом Администрации запросов в уполномоченные органы и получение от указанных органов документов, необходимых для предоставления заявителю муниципальной услуги	5 рабочих дней	<i>Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям муниципального района "Шилкинский район"</i>	<i>Документационное обеспечение, технологическое обеспечение (наличие необходимого оборудования: принтера, сканера, МФУ), программное обеспечение</i>	-
3. Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена						
3.1.	Принятие решения о предоставлении в безвозмездное пользование земельных участков,	Результатом административной процедуры является заключение договора	7 дней	<i>Администрация муниципального района "Шилкинский</i>	<i>Документационное обеспечение, технологическое обеспечение (наличие</i>	-

	находящихся в муниципальной собственности и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена	Администрации о предоставлении в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена принятое решение Администрации об отказе о предоставлении в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена		<i>район"</i>	<i>необходимого оборудования: принтера, сканера, МФУ), программное обеспечение</i>	
3.2.	выдача документов о предоставлении в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена	Результат предоставления муниципальной услуги выдается заявителю через КГАУ МФЦ, лично заявителю или его законному представителю либо направляется почтой по адресу, указанному в заявлении	—	<i>Комитет по управлению имуществом муниципального района "Шилкинский район"</i>	Документационное обеспечение (формы). Технологическое обеспечение (наличие необходимого оборудования)	<i>(Рекомендуется приложить формы и образцы документов, необходимых для выполнения действия, в том числе документов, подготавливаемых специалистами МФЦ (например,</i>

						опись принятых от заявителя документов). Если при исполнении определенной процедуры процесса не задействовано никаких форм и бланков документов, в данном поле необходимо указать значение "-" (прочерк).
--	--	--	--	--	--	---

Раздел 8. "Особенности предоставления услуги» в электронной форме"

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги»	Способ записи на прием в орган	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги»	Способ оплаты заявителем, государственной госпошлины или иной платы, взимаемой за предоставления услуги»	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги»	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги» и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги»
1	2	3	4	5	6
Предоставление в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена					

<p>1. посредством обращения по электронной почте: «qizo_shilka@mail.ru»;</p> <p>2. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте: «шилкинский.рф»;</p> <p>3. в государственных информационных системах: Единый портал государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru, региональный портал государственных и муниципальных услуг http://www.pgu.e-zab.ru</p>	-	<p>Через экранную форму на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)</p>	-	<p>Личный кабинет заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), электронная почта заявителя</p>	<p>1. Официальный сайт органа местного самоуправления;</p> <p>2. Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);</p> <p>3. электронная почта.</p>
---	---	---	---	--	--

Приложение № 1
к технологической схеме предоставления
муниципальной услуги «Предоставление в
безвозмездное пользование земельных участков,
находящихся в муниципальной собственности и
земельных участков, государственная
собственность на которые не разграничена»

Сведения о заявителе:

*(Ф.И.О., полное наименование организации
и организационно-правовой формы
юридического лица)
в лице (для юридических лиц)*

*(Ф.И.О. руководителя или иного
уполномоченного лица)*

Документ, удостоверяющий личность
_____ *(вид документа)*

_____ *(серия, номер)*

_____ *(кем, когда выдан)*

Адрес фактического проживания
(места нахождения)

ОГРН *(для юридических лиц)*

Контактная информация:

тел. _____

эл. почта _____

*(при предоставлении услуги
в электронном виде)*

**Заявление о предоставлении в безвозмездное пользование земельного
участка**

В соответствии со статьями 39.9, 39.14 Земельного кодекса РФ прошу
предоставить в безвозмездное пользование земельный участок
с кадастровым номером: _____, местоположением:

_____, ПЛОЩАДЬЮ: _____ (КВ.М.)
(указывается кадастровый номер земельного участка, площадь и его местоположение.)
для _____

(указать цель использования земельного участка)

(реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории)

(реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю(ем) согласие на обработку предоставленных мной (нами) персональных данных.

Приложение:

(указываются документы, прилагаемые к заявлению)

(законный представитель или лицо по доверенности)

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги прошу(нужное подчеркнуть):

вручить лично,

направить по месту фактического проживания (места нахождения) в форме документа на бумажном носителе,

направить на адрес электронной почты в форме электронного документа.

Подпись

(расшифровка подписи)

Дата «___» _____ 201__ год

Заявление принято:

(Ф.И.О. должностного лица, уполномоченного на прием заявления)

Подпись

(расшифровка подписи).

Сообщение об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке, в отношении которого подано заявление о предоставлении безвозмездное пользование

Перечень объектов недвижимости:

№	Наименование объекта	Адресный ориентир. Кадастровый (инвентарный) номер (при наличии)	Собственник(и). Реквизиты правоустанавливающих (правоподтверждающих) документов

На земельном участке отсутствуют объекты недвижимости, находящиеся в собственности иных лиц, а также самовольно выстроенные объекты недвижимости.

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

(законный представитель или лицо по доверенности)

«_____» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к технологической схеме предоставления
муниципальной услуги «Предоставление в
безвозмездное пользование земельных участков,
находящихся в муниципальной собственности и
земельных участков, государственная
собственность на которые не разграничена»

Сведения о заявителе:

ООО «Звезда»

*(Ф.И.О., полное наименование организации
и организационно-правовой формы
юридического лица)*

в лице (для юридических лиц)

генерального директора Иванова Ивана Ивановича

*(Ф.И.О. руководителя или иного
уполномоченного лица)*

Документ, удостоверяющий личность

Паспорт (вид документа)

7604 12345 (серия, номер)

ОВД Шилкинского района Читинской обл.

23.05.2004 (кем, когда выдан)

Адрес фактического проживания

(места нахождения)

Забайкальский край, Шилкинский район,

с. Казаново, ул. Лесная, д. 12

ОГРН (для юридических лиц)

1234567891011

Контактная информация:

тел. 8-914-444-44-44

эл. почта _____

*(при предоставлении услуги
в электронном виде)*

Заявление о предоставлении в безвозмездное пользование земельного участка

В соответствии со статьями 39.9, 39.14 Земельного кодекса РФ прошу
предоставить в безвозмездное пользование земельный участок

с кадастровым номером: 75:24:123456:78, местоположением: Забайкальский край, Шилкинский район, с. Казаново, ул. Гагарина, 22, площадью: 1500 (КВ.М) (указывается кадастровый номер земельного участка, площадь и его местоположение.)
для строительства фельдшерско-акушерского пункта
(указать цель использования земельного участка)

(реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории)

(реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю(ем) согласие на обработку предоставленных мной (нами) персональных данных.

Приложение:

Гражданско-правовой договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости (копия)

(указываются документы, прилагаемые к заявлению)

(законный представитель или лицо по доверенности)

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги прошу(нужное подчеркнуть):

вручить лично,

направить по месту фактического проживания (места нахождения) в форме документа на бумажном носителе,

направить на адрес электронной почты в форме электронного документа.

Подпись

Генеральный директор ООО «Звезда»

Иванов И.И.

(расшифровка подписи)

Дата «14» февраля 2018 год

Заявление принято:

(Ф.И.О. должностного лица, уполномоченного на прием заявления)

Подпись

_____ (расшифровка подписи).

Сообщение об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке, в отношении которого подано заявление о предоставлении безвозмездное пользование

Перечень объектов недвижимости:

№	Наименование объекта	Адресный ориентир. Кадастровый (инвентарный) номер (при наличии)	Собственник(и). Реквизиты правоустанавливающих (правоподтверждающих) документов
	<i>На земельном участке отсутствуют объекты недвижимости</i>		

На земельном участке отсутствуют объекты недвижимости, находящиеся в собственности иных лиц, а также самовольно выстроенные объекты недвижимости.

_____ /Генеральный директор ООО «Звезда» Иванов И.И./

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ (законный представитель или лицо по доверенности)

«14» февраля 2018 г.

