

**Приложение № 9**  
**к протоколу заседания комиссии**  
**по повышению качества предоставления**  
**муниципальных услуг**  
**от 16.05.2018 г. № 1**

**Технологическая схема**  
**по организации предоставления муниципальной услуги**  
**«Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков,**  
**находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков,**  
**государственная собственность на которые не разграничена»**

**Раздел 1. «Общие сведения о муниципальной услуге»**

№	Параметр	Значение параметра/ состояние
1		
2		
3		
1.		
	<b>Наименование органа, предоставляющего услугу</b>	
	Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям муниципального района «Шилкинский район».	
2.		
	<b>Номер услуги в федеральном реестре</b>	
	7525400010000007962	
3.		
	<b>Полное наименование услуги</b>	
	Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	
4.		
	<b>Краткое наименование услуги</b>	
	Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	
5.		
	<b>Административный регламент предоставления муниципальной услуги</b>	
	Постановление администрации муниципального района «Шилкинский район» об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» от 12 февраля 2016 г. № 52	
6.		

**Перечень «подуслуг»**

нет

**7.**

**Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги**

Анкетирование

## **Раздел 2. «Общие сведения об услуге»**

**№**

**Наименование услуги**

**Срок предоставления**

**в зависимости**

**от условий**

**Основания отказа в приеме документов**

**Основания отказа в предоставлении услуги**

**Основания приостановления предоставления услуги**

**Срок приостановления предоставления услуги**

**Плата за предоставление услуги**

**Способ обращения за получением услуги**

**Способ получения результата услуги**

**При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юр. лица)**

**При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)**

## Наличие платы

### Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы КБК для взимания платы

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13

1

Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена

срок не более чем 30 дней со дня регистрации заявления Администрацией

срок не более чем 30 дней со дня регистрации заявления Администрацией

нет

1) с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование;

2) испрашиваемый земельный участок предоставлен третьим лицам;

3) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие третьим лицам, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или на земельном участке размещен объект, предусмотренный [пунктом 3 статьи 39.36](#) Земельного кодекса Российской Федерации, и это не препятствует использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

4) на указанном в заявлении о предоставлении земельного участка земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если сооружение (в том числе сооружение, строительство которого не завершено) размещается на земельном участке на условиях сервитута или с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

5) указанный в заявлении о предоставлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

6) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с

заявлением о предоставлении земельного участка на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

7) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном освоении территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном освоении территории или договор о развитии застроенной территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

9) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации;

10) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное [подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с [подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 статьи 39.11](#) Земельного кодекса Российской Федерации;

11) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в установленном законодательством порядке извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

12) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

13) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

14) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

15) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

16) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

17) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

18) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

19) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с

признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

20) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственном кадастре недвижимости»;

21) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка или в проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.

нет

нет

нет

-

-

Личное обращение орган, предоставляющего услугу; личное обращение в МФЦ; официальный сайт органа, предоставляющего услугу; почтовая связь.

В органе, предоставляющем услугу, на бумажном носителе; в МФЦ; почтовая связь

### **Раздел 3. «Сведения о заявителях услуги»**

**№ п/п**

**Категории лиц, имеющих право на получение услуги**

**Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги**

**Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги**

**Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги представителями заявителя**

**Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя**

**Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя**

**Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя**

1

2

3

4

5  
6  
7  
8

**Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена**

-органы государственной власти и органам местного самоуправления; -государственные и муниципальные учреждения (бюджетные, казенные, автономные);  
-казенные предприятия;  
-центры исторического наследия президентов Российской Федерации, прекратившие исполнение своих полномочий.

Документ, подтверждающий полномочия на получение услуги

Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений, повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

да

От имени юридического лица заявление может быть подано лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности, либо представителем, действующим на основании доверенности, оформленной в установленном законом порядке

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя.

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени юридического лица (доверенность).

1. Тексты документов, представляемых для оказания услуги, должны быть написаны разборчиво.

2. Доверенность должна быть оформлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Доверенность, выданная заявителем -юридическим лицом своему представителю должна быть заверена печатью заявителя и подписана руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом.

#### Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги»

№ п/п	Категория документа	Наименования документов, которые представляет заявитель для получения услуги	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Условие предоставление документа
1	2	3	4	5
<b>Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, государственная собственность на которые не разграничена</b>				
1.1	Заявление	Заявление, в письменной форме или форме электронного документа	1/0 специалист Администрации; специалист МФЦ проверяет, принимает документ и приобщает к пакету документов	нет
1.2	Документ, удостоверяющий личность заявителя, либо личность представителя юридического лица;	Паспорт гражданина Российской Федерации	1/1 специалист Администрации; специалист МФЦ проверяет, принимает документ и приобщает к пакету документов	нет
1.3	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае, если с заявлением	Доверенность, оформленная в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, заверенная	1/1 специалист Администрации; специалист МФЦ проверяет, принимает документ и приобщает к пакету	нет

	обращается представитель заявителя (доверенность)	печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом;	документов	
<b>1.4</b>	Сообщение заявителя	Документ, содержащий перечень всех зданий, строений, сооружений, расположенных на земельном участке, в отношении которого подано заявление о приобретении прав, с указанием их кадастровых (инвентарных) номеров и адресных ориентиров	1/1 специалист Администрации; специалист МФЦ проверяет, принимает документ и приобщает к пакету документов	Предоставл яется в случае, если на земельном участке расположе ны здания, строения, сооружени я

**Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного  
информационного  
взаимодействия»**

<b>Реквизиты актуальной технологиче ской карты межведомст венного взаимодейст вия</b>	<b>Наименов ание запрашив аемого документа (сведения)</b>	<b>Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия</b>	<b>Наименов ание органа (организаци и), направля ющего (ей) межведомс твенный запрос</b>	<b>Наименовани е органа (организации , в адрес которого (ой) направляется межведомств енный запрос</b>	<b>SID электронног о сервиса</b>	<b>С</b>
1	2	3	4	5	6	
<b>Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муницип</b>						

**государственная собственность на которые не разграниче**

	<p>Сервис предоставления услуг Росреестра в электронном виде</p>	<p>Выписка из ЕГРН на объект недвижимого имущества, выписка из ЕГРН о переходе прав на объект недвижимого имущества, выписка из ЕГРН о признании правообладателя, запрос справки о содержании правоустанавливающего документа, кадастровая справка о кадастровой стоимости земельного участка, кадастровый план территории, справка на имеющуюся недвижимость, выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имеющуюся недвижимость.</p>	<p>Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям муниципального района</p>	<p>Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Забайкальскому краю»</p>	<p>SID0003626</p>	<p>M 5 п и д А в «</p>
--	------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	----------------------------------------------------

## Раздел 6. Результат услуги

№	Документ/документы, являющиеся результатом услуги	Требования к документу/документам, являющимся результатом услуги	Характеристика результата (положительный/отрицательный)	Форма документа/документов, являющимся результатом услуги	Образ документа/документов, являющимся результатом услуги
1	2	3	4	5	6
<b>Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности на территории муниципального образования, государственная собственность на которые не разграничена</b>					
1.1.	Направление или выдача заявителю решения Администрации о предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	Документ готовится по утвержденной форме, подписывается руководителем или уполномоченным руководителем лицом"	Положительный	-	-
1.2.	Направление или выдача заявителю мотивированного решения об отказе в предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная	Документ готовится на бланке Администрации, подписывается руководителем или уполномоченным руководителем лицом. В документе должны содержаться сведения с указанием мотивированной причины отказа	Отрицательный	-	-

	собственность которые не разграничена"	на				
--	----------------------------------------------	----	--	--	--	--

### Раздел 7. «Технологические процессы предоставления услуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры (процесс)
1	2	3	4
<b>Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, государственная собственность на которые не разграничена</b>			
1.	Прием, регистрация и проверка заявления о предоставлении земельного участка и прилагаемых к	1. При поступлении документов, необходимых для выполнения административной процедуры, от заявителя, ответственный исполнитель осуществляет их рассмотрение на предмет комплектности, а также оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Максимальный срок выполнения данного действия составляет 1 рабочий день.	1 рабочий день

	нему документов		
2.	Направление межведомственно го запроса	Межведомственное взаимодействие включает в себя направление специалистом Администрации запросов в уполномоченные органы и получение от указанных органов документов, необходимых для предоставления заявителю муниципальной услуги	5 рабочих дней
3.	Принятие решения о предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена	Результатом административной процедуры является разработка постановления Администрации предоставления в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	1 месяц со дня поступления заявления
4.	Выдача документов о предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	Результат предоставления муниципальной услуги выдается заявителю через КГАУ МФЦ, лично заявителю или его законному представителю либо направляется почтой по адресу, указанному в заявлении	-

## Раздел 8. «Особенности предоставления услуги в электронной форме»

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги	Способ записи на прием в орган	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги	Способ оплаты заявителем государственной пошлины либо муниципального платежа за предоставление муниципальной услуги, взимаемой (ого) за предоставление услуги	Способ получения сведений, выходящих за пределы предоставленной услуги
1	2	3	4	5
<b>Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной государственной собственности на которые не разграничены</b>				
<p>- посредством обращения по электронной почте: <a href="mailto:gizo_shilka@mail.ru">gizo_shilka@mail.ru</a>;</p> <p>- в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте: <a href="http://www.шилкинский.рф">http://www.шилкинский.рф</a>;</p> <p>- в государственных информационных системах: Единый портал государственных и муниципальных услуг <a href="http://www.gosuslugi.ru">www.gosuslugi.ru</a>, региональный портал государственных и муниципальных услуг <a href="http://www.pgu.e-zab.ru">http://www.pgu.e-zab.ru</a></p>	<p>Официальный сайт муниципального образования, официальный сайт МФЦ, Единый портал государственных, региональный портал государственных услуг.</p>	<p>Официальный сайт муниципального образования, официальный сайт МФЦ, Единый портал государственных, региональный портал государственных услуг, электронная почта</p>	<p>Официальный сайт органа, предоставляющего услугу (или официальный сайт муниципального образования), официальный сайт МФЦ, Портал государственных и муниципальных услуг Забайкальского края.</p>	<p>Единый портал государственных и муниципальных услуг <a href="http://www.gosuslugi.ru">www.gosuslugi.ru</a>, региональный портал государственных и муниципальных услуг <a href="http://www.pgu.e-zab.ru">http://www.pgu.e-zab.ru</a></p>

**Приложение № 1**  
**к технологической схеме предоставления**  
**муниципальной услуги «Предоставление в постоянное**  
**(бессрочное) пользование земельных участков,**  
**находящихся в муниципальной собственности,**  
**и земельных участков, государственная**  
**собственность на которые не разграничена»**

Сведения о заявителе:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., полное наименование организации  
и организационно-правовой формы  
юридического лица)*

в лице

*(Ф.И.О. руководителя или иного  
уполномоченного лица)*

Документ, удостоверяющий личность

\_\_\_\_\_ *(вид документа)*

\_\_\_\_\_ *(серия, номер)*

\_\_\_\_\_ *(кем, когда выдан)*

Адрес фактического проживания  
(места нахождения)

\_\_\_\_\_

ОГРН *(для юридических лиц)*

Контактная информация:

тел. \_\_\_\_\_

эл. почта \_\_\_\_\_

*(при предоставлении услуги  
в электронном виде)*

**Заявление о предоставлении в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка**

В соответствии со статьями 39.9, 39.14 Земельного кодекса РФ прошу предоставить в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок с кадастровым номером: \_\_\_\_\_, местоположением:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ПЛОЩАДЬЮ: \_\_\_\_\_ (КВ.М.)  
(указывается кадастровый номер земельного участка, площадь и его местоположение.)

для \_\_\_\_\_

(указать цель использования земельного участка)

(реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или)  
проекта планировки территории)

(реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю(ем) согласие на обработку предоставленных мной (нами) персональных данных.

Приложение:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(указываются документы, прилагаемые к заявлению)

(законный представитель или лицо по доверенности)

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

вручить лично,

направить по месту фактического проживания (места нахождения) в форме документа на бумажном носителе,

направить на адрес электронной почты в форме электронного документа.

Подпись

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ год

Заявление принято:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должностного лица, уполномоченного на прием заявления)

Подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи).

**Приложение № 2**  
**к технологической схеме предоставления**  
**муниципальной услуги «Предоставление в постоянное**  
**(бессрочное) пользование земельных участков,**  
**находящихся в муниципальной собственности,**  
**и земельных участков, государственная**  
**собственность на которые не разграничена»**

**Сообщение об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке, в**  
**отношении которого подано заявление о предоставлении в постоянное**  
**(бессрочное) пользование**

Перечень объектов недвижимости:

№	Наименование объекта	Адресный ориентир.	Собственник(и).
		Кадастровый (инвентарный) номер (при наличии)	Реквизиты правоустанавливающих (право – подтверждающих) документов

На земельном участке отсутствуют объекты недвижимости, находящиеся в собственности иных лиц, а также самовольно выстроенные объекты недвижимости.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

---

*(законный представитель или лицо по доверенности)*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.