

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ШИЛКИНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«12» февраля 2026 г. № 37

**г. Шилка**

**О создании межведомственной рабочей группы муниципального района «Шилкинский район» по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате**

В соответствии со статьей 158.1 Трудового Кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2025 года № 219 «Об утверждении Правил формирования и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также принятия ими решений», во исполнение ПостановленияПравительства Забайкальского края № 335 от 26 июня 2025 года «О межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и порядке принятия ею решений» администрация муниципального района «Шилкинский район» **постановляет:**

1. Создать межведомственную рабочую группу муниципального района «Шилкинский район» по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате.

2. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о межведомственной рабочей группе муниципального района «Шилкинский район» по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (Приложение № 1);

2) Состав межведомственной рабочей группы муниципального района «Шилкинский район» по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (Приложение № 2).

3. Постановление администрации муниципального района «Шилкинский район» «О создании межведомственной рабочей группы муниципального района «Шилкинский район» по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате» от 11.07.2025 года № 313 считать утратившим силу.

4. Настоящее постановление опубликовать в районной общественно - политической газете «Шилкинская правда».

Глава муниципального района

«Шилкинский район» С.В. Воробьёв

Приложение № 1

Утверждено

постановлением администрации

муниципального района «Шилкинский район»

от «12» февраля 2026 г. № 37

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной рабочей группе муниципального района «Шилкинский район» по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности межведомственной рабочей группы муниципального района «Шилкинский район» по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – межведомственная рабочая группа), а также порядок принятия межведомственной рабочей группой решений.

2. Межведомственная рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального района «Шилкинский район» (далее – органы местного самоуправления), государственных внебюджетных фондов, профессиональных союзов и их объединений, работодателей и их объединений по обеспечению исполнения трудового законодательства в части разработки и принятия комплексных мер по ликвидации задолженности по оплате труда в организациях, расположенных на территории Шилкинского района, независимо от их форм собственности.

3. В состав межведомственной рабочей группы входят представители органов местного самоуправления муницпального района «Шилкинский район», районной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), государственных внебюджетных фондов (по согласованию), районных объединений работодателей (по согласованию), объединений организаций профессиональных союзов (по согласованию), председатели рабочих групп межведомственной рабочей группы, представители иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

В связи с рассмотрением вопросов, относящихся к привлечению к уголовной ответственности за невыплату заработной платы, по приглашению председателя (заместителя председателя) межведомственной рабочей группы в заседаниях межведомственной рабочей группы без вхождения в ее состав могут принять участие представители органов прокуратуры и Следственного комитета Российской Федерации по Забайкальскому краю, Управления Федеральной службы судебных приставов по Забайкальскому краю.

4. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также настоящим Положением.

2. Организационные основы деятельности межведомственной рабочей группы

5. Деятельность межведомственной рабочей группы осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

6. Межведомственная рабочая группа формируется в составе председателя межведомственной рабочей группы, заместителя председателя межведомственной рабочей группы, иных членов межведомственной рабочей группы и секретаря межведомственной рабочей группы.

Председатель межведомственной рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на межведомственную рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя межведомственной рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя межведомственной рабочей группы.

Члены межведомственной рабочей группы не вправе разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую или налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы межведомственной рабочей группы.

7. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал.

Повестка заседания межведомственной рабочей группы формируется председателем межведомственной рабочей группы, а в его отсутствие - заместителем председателя межведомственной рабочей группы в соответствии с планом работы межведомственной рабочей группы и предложениями членов межведомственной рабочей группы.

На заседании межведомственной рабочей группы могут быть рассмотрены вопросы о фактах формирования просроченной задолженности, содержащихся в поступивших в межведомственную рабочей группу обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также о фактах, содержащихся в средствах массовой информации.

План работы межведомственной рабочей группы утверждается на одном из заседаний межведомственной рабочей группы.

Заседание межведомственной рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Заседания межведомственной рабочей группы ведет председатель межведомственной рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместитель председателя межведомственной рабочей группы.

Решения межведомственной рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной рабочей группы.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя межведомственной рабочей группы или заместителя председателя межведомственной рабочей группы, исполняющего обязанности председателя межведомственной рабочей группы.

Подготовка и организация проведения заседаний межведомственной рабочей группы осуществляются секретарем межведомственной рабочей группы.

8. Решения межведомственной рабочей группы оформляются протоколом, который подписывает председатель межведомственной рабочей группы, а в его отсутствие - председательствующий на заседании заместитель председателя межведомственной рабочей группы.

Решения межведомственной рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания направляются членам межведомственной рабочей группы, а также приглашенным и (или) заслушанным на заседаниях межведомственной рабочей группы работодателям и (или) учредителям организаций в части, их касающейся.

9. Контроль за исполнением решений межведомственной рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) межведомственной рабочей группы.

В случае неисполнения работодателями и (или) учредителями организаций, указанными в абзаце втором пункта 8 настоящего Положения, решений межведомственной рабочей группы данная информация направляется председателем (заместителем председателя) межведомственной рабочей группы в Федеральную службу по труду и занятости и органы прокуратуры для принятия мер реагирования.

По итогам работы за год межведомственной рабочей группой направляется доклад в Забайкальскую краевую трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений.

10. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы осуществляется Администрацией муниципального района «Шилкинский район».

3. Задачи и права межведомственной рабочей группы

11. Основными задачами межведомственной рабочей группы являются:

1) оказание содействия контрольному (надзорному) органу в проведении профилактических мероприятий, направленных на недопущение формирования просроченной задолженности по заработной плате, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих ее формированию;

2) осуществление информационного взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, организациями и гражданами в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также предупреждения и обеспечения погашения просроченной задолженности по заработной плате;

3) подготовка предложений для Правительства Забайкальского края о принятии планов, предусматривающих мероприятия по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и погашению выявленной просроченной задолженности по заработной плате (с учетом мнения Забайкальской краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений);

4) анализ рисков формирования просроченной задолженности по заработной плате и разработка профилактических мер, направленных на недопущение и предупреждение формирования просроченной задолженности по заработной плате;

5) анализ и систематизация информации о выявленных фактах формирования просроченной задолженности по заработной плате;

6) осуществление взаимодействия с Федеральной службой по труду и занятости по вопросам осуществления мониторинга просроченной задолженности по заработной плате.

12. Межведомственная рабочая группа имеет право:

1) приглашать на заседания межведомственной рабочей группы и заслушивать работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, а также должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав межведомственной рабочей группы;

2) запрашивать у органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов информацию, касающуюся вопросов формирования просроченной задолженности по заработной плате;

3) запрашивать информацию у работодателей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате;

4) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о правах и гарантиях работников на выплату заработной платы в полном объеме и в срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными актами организации;

5) оказывать организациям содействие (в том числе формирование предложений) по взысканию дебиторской задолженности, финансовому оздоровлению, сохранению действующих производств, поиску потенциальных инвесторов, оптимизации затрат, снижению издержек и предупреждению несостоятельности (банкротства);

6) оказывать работодателям содействие в разработке «дорожных карт» по погашению просроченной задолженности по заработной плате конкретных организаций, в том числе организаций, находящихся в конкурсном производстве;

7) проводить разъяснительную работу по обеспечению трудовых прав работников.

13. Межведомственная рабочая группа в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

1) выявление причин образования просроченной задолженности по заработной плате;

2) проведение анализа реализации мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также на погашение просроченной задолженности по заработной плате перед работниками организаций, находящихся на территории Шилкинского района, а также результатов работы межведомственной рабочей группы по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате;

3) заслушивание работодателей и (или) учредителей организаций, допустивших возникновение просроченной задолженности по заработной плате, в том числе с целью разработки «дорожных карт» по погашению просроченной задолженности по заработной плате по каждому работодателю (с указанием источников и сроков погашения);

4) направление в органы государственного контроля (надзора), муниципального контроля информации для принятия мер реагирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) проведение сверки поступивших от органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов, организаций и граждан сведений по каждой организации, в отношении которой имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате.

В случае установления расхождения сумм просроченной задолженности по заработной плате в конкретных организациях межведомственная рабочая группа осуществляет необходимые запросы о представлении документов в целях уточнения и подтверждения возникновения или погашения просроченной задолженности по заработной плате;

6) обеспечение размещения на официальном сайте Шилкинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах работы межведомственной рабочей группы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к постановлению администрации

муниципального района «Шилкинский район»

от «12» февраля 2026 г. № 37

**СОСТАВ**

**межведомственной рабочей группы муниципального района «Шилкинский район» по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Воробьёв Сергей  Владиславович  Золотухин Георгий  Олегович  Сокольникова Ирина  Михайловна  Члены рабочей группы: | - глава муниципального района «Шилкинский район», председатель рабочей группы;  - заместитель главы муниципального района «Шилкинский район» - начальник отдела экономического прогнозирования, мониторинга и развития администрации муниципального района «Шилкинский район», заместитель председателя рабочей группы**;**  - главный специалист администрации муниципального района «Шилкинский район», секретарь рабочей группы; |
|  | Боярская Елена Александровна | - заместитель главы муниципального района «Шилкинский район»; |
|  |  |  |
|  | Спиридонова Валентина Сергеевна | - первый заместитель главы муниципального района «Шилкинский район»; |
|  | Бизюкова Татьяна Михайловна | - начальник Шилкинского отдела ГКУ «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края; |
|  | Макарьевская Ольга Валентиновна | - и.о. председателя Комитета образования администрации муниципального района «Шилкинский район»; |
|  | Сверкунова Вера Геннадьевна | - главный врач ГАУЗ «Шилкинская ЦРБ»; |
|  | Арсентьев Юрий Владимирович | - председатель Комитета культуры, спорта и молодежной политики администрации муниципального района «Шилкинский район»; |
|  | Шеломенцева Татьяна Викторовна | - начальник Шилкинского отдела ГКУ «Краевой центр социальной защиты населения» Забайкальского края; |
|  | Суханова Наталья Анатольевна | - председатель Комитета по финансам администрации муниципального района «Шилкинский район»; |
|  | Мальцева Елена Николаевна | - председатель Совета профсоюзов по Шилкинскому району; |
|  | Семенова Маргарита Юрьевна  Наседкина Ольга Алексеевна  Степанова Елена Геннадьевна | - председатель Совета работодателей по Шилкинскому району;  - начальник контрольно-ревизионного отдела администрации муниципального района «Шилкинский район»;  - ведущий специалист в области охраны труда администрации муниципального района «Шилкинский район»; |
|  |  |  |
|  | Дудниченко Евгения Николаевна | - член Совета предпринимателей Шилкинского района; |
|  | по согласованию | - Управление федеральной налоговой службы; |
|  | по согласованию | - Шилкинское районное отделение службы судебных приставов Управления федеральной службы судебных приставов по Забайкальскому краю; |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | по согласованию | - Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Забайкальскому краю. |